

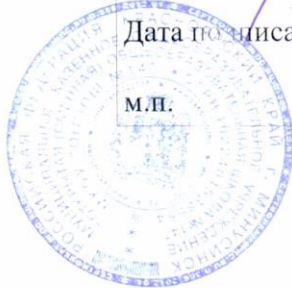
Принят на собрании  
трудового коллектива  
протокол № 1  
от «03» 04 20 18 г.

От работодателя

Директор МКОУ «О(С)ОШ № 14»  
  
Вакулина А.И.

Дата подписания 03.04.2018

М.П.



От работников

Председатель первичной профсоюзной  
организации

  
Сенникова Л.Г.

Дата подписания 03.04.2018

## Изменения и дополнения к коллективному договору

### муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Открытая (сменная) общеобразовательная школа №14»

2018 год

Российская Федерация  
Красноярский край  
Муниципальное казенное образовательное учреждение  
«Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 14»  
662608, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Штабная, № 26, тел. 20493

В целях приведения Коллективного договора с приложением «Положение об оплате труда работников МКОУ «О(С)ОШ №14» и приложением «Правила трудового распорядка» в соответствие с действующим законодательством внести следующие изменения:

1. «Коллективный договор» от 10.01.2017 года, Раздел 2, пункт 2.4 изложить в новой редакции:

2.4. В трудовом договоре оговариваются обязательные условия трудовых отношений, предусмотренных ст. 57 ТК РФ, в том числе объем учебной нагрузки, режим и продолжительность рабочего времени, льготы и компенсации. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон в письменной форме (ст. 72 ТК РФ). При изменении трудовых правоотношений возможно заключение дополнительного соглашения к основному трудовому договору.

Дополнительным соглашением является локальный акт, в котором закрепляется волеизлияние сторон трудовых правоотношений об изменении определенных условий труда. После оформления дополнительного соглашения он становится неотъемлемой частью договора и действует с момента создания и скрепления подписями. В дополнительное соглашение можно включить любое условие, которое не было прописано ранее в условиях основного договора с подробным описанием нововведений и данными, как труженика, так и учреждения. Дополнительным соглашением можно закрепить предыдущие обязательства, но уже в новой редакции с учетом ст.57 ТК РФ, где освещаются основные правила по содержанию договора в плане включения основных и добавочных условий.

2. В «Правила трудового распорядка» добавить

Раздел 8. Особые вопросы регулирования трудовых отношений.

Школой организуется обучение в заочной форме образования в соответствии с образовательной программой, Уставом, базисным учебным планом 2004 года. Все педагогические работники, занятые образовательным процессом в дистанционной форме обучения, обязаны реализовывать учебный план согласно Правилам организации дистанционного обучения, проверять выполненные самостоятельно задания в письменном, устном или электронном виде на курсах дистанционного обучения, разработанных на сайте школы в оболочке Moodle, проводить консультации по вопросам, связанным с освоением обучающимся каждого предметного курса: проблемы в работе над курсом, уровень учебных достижений и возможность его повышения, подготовка к прохождению промежуточной и итоговой государственной аттестации. Консультации могут проходить по электронной почте, Skype, мобильной связи.

Работники осуществляют методическое сопровождение обучающихся в условиях дистанционного обучения с любого АРМ учителя в соответствии с графиком проведения занятий, консультаций в удобное для обучающихся время. Для выполнения данной трудовой функции Работником, а также для осуществления взаимодействия между Работодателем и Работником по вопросам, связанным с ее выполнением, используется сеть "Интернет". Работник самостоятельно обеспечивает себя компьютером, модемом, телефонной связью и выходом в Интернет. Работник обязуется использовать в работе программно-технические средства и средства защиты, рекомендованные Работодателем.

Работники, занятые в дистанционном обучении, в период зимних каникул могут осуществлять обязанности учителя дистанционной формы обучения по гибкому графику вне стационарного рабочего места.

3. В «Положение об оплате труда работников МКОУ «О(С)ОШ №14»» от 10.01.2017 года приложение №1 «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений» изложить в следующей редакции:

1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
		2822,0
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень		2971,0 <*>
2 квалификационный уровень		3297,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	4 874,0
	при наличии высшего профессионального образования	5 547,0
2 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	5 102,0
	при наличии высшего профессионального образования	5 810,0
3 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	5 588,0
	при наличии высшего профессионального образования	6 364,0
4 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	6 115,0
	при наличии высшего профессионального образования	6 967,0

<\*> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3 226,0 руб.

2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих»

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа		

«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	2 971,0
2 квалификационный уровень	3 134,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	3 297,0
2 квалификационный уровень	3 623,0
3 квалификационный уровень	3 981,0
4 квалификационный уровень	5 024,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	3 623,0
2 квалификационный уровень	3 981,0
3 квалификационный уровень	4 370,0
4 квалификационный уровень	5 253,0

### 3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	
1 квалификационный уровень	3 297,0
2 квалификационный уровень	3 623,0
3 квалификационный уровень	3 981,0

### 4. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.	
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
	4 945,0	
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
	при наличии среднего профессионального образования	5 972,0
	при наличии высшего профессионального образования	7 537,0
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава»		
	9 418,0	
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»		
	4 233,0	
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»		
1 квалификационный уровень	4 457,0	

2 квалификационный уровень	4 945,0
4 квалификационный уровень	7 195,0

5. Профессиональные квалификационные группы должностей  
медицинских и фармацевтических работников

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	
1 квалификационный уровень	2 552,0
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
1 квалификационный уровень	3 297,0
2 квалификационный уровень	3 623,0
3 квалификационный уровень	3 922,0 <*>
4 квалификационный уровень	4 289,0
5 квалификационный уровень	4 805,0
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
2 квалификационный уровень	5 675,0

<\*> Для должностей «медицинская сестра палатная (постовая)», «медицинская сестра по физиотерапии», «медицинская сестра по массажу» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4 289,0 руб.

6. Профессиональные квалификационные группы  
общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	2 552,0
2 квалификационный уровень	2 675,0
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	2 971,0
2 квалификационный уровень	3 623,0
3 квалификационный уровень	3 981,0
4 квалификационный уровень	4 796,0

7. Должности руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	7 248,0

2 квалификационный уровень	7 791,0
3 квалификационный уровень	8 406,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	3 623,0
3 квалификационный уровень	3 981,0
4 квалификационный уровень	5 024,0
5 квалификационный уровень	5 675,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
5 квалификационный уровень	6 133,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	6 592,0
2 квалификационный уровень	7 637,0
3 квалификационный уровень	8 223,0

8. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Заведующий библиотекой	6 133,0
Художественный руководитель	6 278,0
Специалист по охране труда	3 623,0
Специалист по охране труда II категории	3 981,0
Специалист по охране труда I категории	4 370,0

В «Положении об оплате труда работников МКОУ «О(С)ОШ №14» от 10.01.2017 года приложение № 5 «Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников организаций. Общеобразовательные организации» изложить в следующей редакции:

Приложение № 5  
к Положению  
об оплате труда работников  
МКОУ «О(С)ОШ №14»,  
подведомственного управлению образования  
администрации города Минусинска

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников организаций  
Общеобразовательные организации

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное количество баллов*
		наименование	индикатор	
				270
Педагогические работники: учитель, тьютор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация и реализация проектной и программной деятельности учреждения	Разработка проектов и программ	Реализация проектов и программ в течение определенного периода. Предъявление результатов на конференциях разного уровня	30
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом	30

		Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико- педагогическом консилиуме учреждения, наставническая работа	Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации	20
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным документам	100%	30
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу учащихся	Участие школьников в мероприятиях различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся	20
		Качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ГИА-9, ЕГЭ)	Общеобразовательные учреждения – не ниже 30%,	40
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов и программ	Призовое место в конкурсе проектов и программ	20
			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	10
	Учет численности учеников в классе	Превышение численности обучающихся над нормативной численностью обучающихся в классе, в группе заочного обучения	Численность человек в классе свыше 25 Численность человек в группе свыше 14	5 за 1 обучающегося



	Сохранность контингента	Количество обучающихся на начало учебного года	Свыше 70%	30
		Количество обучающихся на конец учебного года	Свыше 50%	20
		Количество несовершеннолетних обучающихся	100%	50
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с обучающимися заочной формы обучения	Использование при организации занятий интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикаций		40
	Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания	Наличие программы		30
Педагогические работники: педагог-психолог, социальный педагог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Сопровождение в образовательном процессе	Включенность в общешкольные и внешкольные мероприятия	Работа в Совете профилактики в соответствии с планом	20
		Проведение мероприятий для родителей обучающихся	Проведение одного мероприятия	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				

	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	За участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	30
			Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20
			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	20
		Адаптация вновь поступивших обучающихся, благоприятный психологический климат	Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся,	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения	Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения	Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года	30
делопроизводитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономических документов	Соответствие нормам действующего законодательства	100%	30
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	100%	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			

	Осуществление помощи в организации юридических консультаций для обучающихся и работников учреждения	Отсутствие конфликтов в учреждении	0	30	
Выплаты за качество выполняемых работ					
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соблюдение регламентов	30	
Методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров	1	30	
			более 1	80	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Выполнение плана методической работы	Доля выполненных работ	80%	5	
			100%	30	
	Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т. п.	степень участия	участник	10	
			призер	80	
	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Разработка проектов, методических материалов	наличие собственных проектов, методических материалов	1	50	
Более 1			100		

	Описание педагогического опыта	количество подготовленных и представленных к аттестации описаний педагогического опыта, представленных публикаций в профессиональных средствах массовой информации	1	50
			2	100
	Организация повышения профессионального мастерства педагогов	проведение для педагогов по трансляции методов, форм, технологий, мастер-классов, вебинаров, семинаров в рамках ФГОС	1 раз в квартал	15
		количество педагогических работников прошедших процедуру аттестации на первую и высшую квалификационную категорию		30
Специалист по охране труда	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			

	Эффективность деятельности	Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма, мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда	0 замечаний	35
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда			
	Результативность деятельности	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	0 замечаний	35
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Обеспечение стабильного функционирования и развития учреждения	Обеспечение необходимыми материалами в соответствии с требованиями	0 замечаний	30
Специалист по закупкам, контрактный управляющий	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесение в него изменений.	Своевременное и качественное ведение документооборота, полнота исполнения обязанностей	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями 100%	20
Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой			20	

			документации	
	Осуществление подготовки закупочной документации	Своевременное и качественное ведение документооборота, полнота исполнения обязанностей	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	20
			Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	20
	Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов (договоров).	Разработка проекта контракта (договора), обсуждение претензии (при наличии)	Документация подготовлена своевременно, в полном объеме в соответствии с нормативными требованиями	10
			Отсутствие замечаний контролирующих органов по срокам предоставления необходимой документации	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Проведение экспертизы результатов закупок, контрактов	Качественное выполнение работ, услуг по заключенным договорам (контрактам)	Отсутствие жалоб	30
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Непрерывное профессиональное развитие	Участие в работе курсов, семинаров, совещаний,	Выступление с докладом, сообщением, наличие публикаций, применение	30

		конференций различного уровня	материалов курсов, семинаров	
	Своевременное предоставление документации в сопровождающие организации	Отсутствие жалоб, замечаний	100	30
педагог-библиотекарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом	20
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения воспитанников	Участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня	% от общего числа участвующих обучающихся	20
			Призовое место	20
	Организация деятельности детских объединений, организаций	Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	За каждый проект, программу	20
Выплаты за качество выполняемых работ				

	Высокий педагогического мастерства организации образовательного процесса	уровень при	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20
рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, гардеробщик, уборщик служебных помещений, вахтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения		Отсутствие замечаний надзорных органов, аварий	0	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Осуществление дополнительных работ		Погрузочно-разгрузочные работы Ремонтные работы в период текущего ремонта	Постоянно	30
	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Благоустройство территории учреждения		Зеленая зона	Наличие	30
Выполнение заданий руководителя		Оформление и украшение помещений к общешкольным и городским мероприятиям	постоянно	30	



Приложение №2 к Порядку  
уведомительной регистрации  
краевых и территориальных  
соглашений, коллективных  
договоров, изменений и  
дополнений к ним, осуществления  
контроля за их выполнением

**РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА  
ИЗМЕНЕНИЙ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА № 37-КД  
МКОУ "О(С)ОШ № 14"**

Администрация  
г. Минусинска

"18" апреля 2018 г.

1.	Наименование акта социального партнерства	Изменения в коллективный договор
2.	Дата принятия(подписания)	03.04.2018 г.
3.	Период действия	с 03.04.2018 г. по 09.01.2020 г.
4.	Количество приложений	1
5.	ФИО, должность представителей сторон, подписавших акт социального партнерства	Вакулина А.И. - Директор МКОУ "О(С)ОШ № 14" Сенникова Л.Г.- председатель первичной профсоюзной организации МКОУ "О(С)ОШ № 14"
6.	Сообщение регистрирующего органа к акту социального партнерства	Нарушений не выявлено

Руководитель управления экономики и  
имущественных отношений администрации  
города Минусинска

Е.Н. Грязева



и скреплено печатью \_\_\_\_\_

*Метнардулар ширет*

протрпкыбо

Директор МКСОУ «О(С)ОШ №14»

*Вакулина А.И.*

МП

